



Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Folgaria Lavarone Luserna

38064 FOLGARIA (TN) - P.zza Marconi, 85 - Tel. 0464/721283 - Fax 0464/723563

Cod. Fisc. 94020510221

segr.rella.folgaria@scuole.provincia.tn.it

ic.folgaria-lavarone@pec.provincia.tn.it



cfl_tn/2024/2.3/RB/cl

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO PNRR 2.1

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I2.1-2023-1222

CODICE CUP: J54D23002950006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-35993

TITOLO PROGETTO: *La scuola in (form)azione*

OGGETTO: Selezione sia interna che esterna per n. 6 componenti competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la composizione della "COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO – IC Folgaria Lavarone Luserna" per la realizzazione dell'Investimento 2.1 – *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge Provinciale 6 agosto 2007, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 12 Aprile 2023 n. 66 avente ad oggetto il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- VISTO** l'Investimento 2.1 di cui alla missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: degli asili nido delle

Università Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico* (D.M. 66/2023);

le Istruzioni Operative del 07 dicembre 2023 relative *alla Formazione del personale scolastico per la transizione digitale* - DM 66/2023

VISTE

CONSIDERATO che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica € 18.461,78

PRESO ATTO che per l'intervento 2.1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, di cui al D.M. 12 aprile 2023 n. 66, è stato generato il CUP J54D23002950006 ed inserito in piattaforma Futura;

VISTO l'accordo di concessione dd. 03.03.2024 – (codice avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222) sottoscritto dal Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

RICHIAMATA la determinazione n. 15 del Dirigente Scolastico del 14 marzo 2024 di assunzione a bilancio;

CONSIDERATO che si rende necessario, nel periodo intercorrente selezionare personale interno/esterno all'Istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto "La scuola in (form)azione";

CONSIDERATO che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: 1) Percorsi di formazione sulla transizione digitale; 2) laboratori di formazione sul campo; 3) attivazione della comunità di pratiche per l'apprendimento;

VISTO che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 7, c. 6 che stabilisce che l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni;

l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l'art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente);

VISTO l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";

l'art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art.

VISTO 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;

VISTO il Piano finanziario relativo alle attività associate all'intervento che prevede per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento una quota non superiore al 20% del finanziamento complessivo;

EMANA

il presente avviso pubblico di **selezione sia interna che esterna per n. 6 componenti competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la composizione della COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO – IC Folgaria Lavarone Luserna.**

Art. 1 - Oggetto dell'incarico – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La Comunità di pratiche per l'apprendimento ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (Dirigenti, RAS, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.
2. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00/ora per un totale di complessivi € 3.173,78 pari a n. 90 ore.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godano dei diritti civili e politici;
 - non abbiano riportato condanne penali;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato 1a), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 - Incarico

1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al 30 settembre 2025 e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.
2. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
3. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 4. Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura Allegato 1 entro e non oltre le **ore 10.00 del 5 aprile 2024** al seguente indirizzo PEC: ic.folgaria-lavarone@pec.provincia.tn.it.
2. I candidati allegheranno alla domanda, pena l'esclusione:
 - il proprio Curriculum Vitae in formato europeo;
 - l'allegato B – Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse;
 - copia del Documento di Identità.
3. Tutti i documenti devono riportare la firma autografa del candidato.

4. Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.
5. L'Amministrazione si riserva di verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati.

Art. 5 - Criteri per la valutazione delle candidature

Le candidature verranno esaminate e valutate secondo i seguenti criteri:

TITOLI	Punti	Autovalutazione (da completare a cura del candidato)	Valutazione della commissione
TITOLI DI STUDIO			
Laurea magistrale o vecchio ordinamento			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	9		
Da 90 a 100	8		
Fino a 89	7		
Laurea triennale (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea magistrale o vecchio ordinamento)			
110 e Lode	7		
Da 101 a 110	6		
Da 90 a 100	5		
Fino a 89	4		
Titolo di studio per l'accesso alla professione svolta – Diploma di maturità (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	4		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	3		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	2		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	1		
Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	3		
Dottorato di ricerca	3		
Master	2		
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO			
Titoli culturali relativi all'ambito delle tecnologie digitali per l'apprendimento e/o per l'innovazione metodologico-didattica	max 11		
Punteggio:			

<ul style="list-style-type: none"> - collaborazioni con enti universitari e di ricerca: 2 punti per ogni collaborazione per un massimo di 6 punti - frequenza comprovata da attestato, di corsi di formazione o perfezionamento superiori alle 10 ore; 1 punto per ogni corso per un massimo di 5 punti 			
Progetti e/o incarichi relativi alla transizione digitale in ambito amministrativo-organizzativo, all'innovazione metodologico-didattica, alla didattica digitale e relativi ambiti formativi Punteggio: 1 punto per ciascun progetto o incarico per un massimo di 5 punti	max 5		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
Certificazione EPICT	4		
Certificazione Eipass per la scuola	4		
ICDL Full standard	3		
ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		

Art. 6 - Commissione di valutazione

1. Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita fra personale interno ed esterno.
2. Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

Art. 7 – Modalità di selezione e approvazione graduatoria

1. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'art. 5.
2. In caso di parità del punteggio complessivo verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.
3. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei candidati eventualmente ripartita fra personale interno, avente carattere di priorità, ed esterno da utilizzare nel caso in cui i posti non venissero ricoperti da personale interno; la stessa viene resa nota mediante affissione all'albo online dell'Istituzione scolastica e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani".

4. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo dell'Istituto e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani" per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico.
5. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli Enti Pubblici Strumentali.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
 - Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica con sede a Folgaria, Piazza Marconi 85 (Trento) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC ic.folgaria-lavarone@pec.provincia.tn.it.
 - I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
 - Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
 - Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
 - I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
 - Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
 - I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
 - Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la Dirigente Scolastica Roberta Bisoffi presso la SSPG di Folgaria, e-mail istituzionale: dir.rella.folgaria@scuole.provincia.tn.it – tel. 0464-721283.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani".

Articolo 12 – Norme di rinvio

1. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Articolo 13 – Allegati all'avviso di selezione

1. Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:
 - Allegato 1 – Modello Candidatura Avviso Comunità di pratiche per l'apprendimento PNRR 2.1;
 - Allegato E – Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi PNRR 2.1.

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Roberta Bisoffi**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).